



**КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ ПАЛАТА  
Астраханской области**

**П Р И К А З**

от «16» сентября 2021 г.

№ 21

г. Астрахань

«Об утверждении плана противодействия  
коррупции Контрольно-счетной палаты  
Астраханской области на 2021-2024 годы»

Во исполнение Указа Президента РФ от 16.08.2021 N 478 «О  
Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»  
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Контрольно-счетной палате Астраханской области на 2021 - 2024 годы согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Ответственным исполнителям обеспечить исполнение и реализацию мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции.
3. Признать утратившим силу приказ Контрольно-счетной палаты Астраханской области от 23.07.2018г. № 14 «Об утверждении плана противодействия коррупции Контрольно-счетной палаты».
4. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Председатель

Т.Н. Максимова

**План Контрольно-счётной палаты Астраханской области по  
противодействию коррупции на 2021 - 2024 годы.**

№ п/п	Мероприятия	Исполнители мероприятий	Срок исполнения
1.	Участие государственных гражданских служащих Контрольно — счётной палаты Астраханской области (далее — служащие), в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Отдел общего обеспечения деятельности Помощник Председателя	В течении всего срока действия плана
2.	Участие лиц, впервые поступивших на государственную службу в Контрольно - счётную палату Астраханской области в мероприятиях связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Отдел общего обеспечения деятельности Помощник Председателя	В течении всего срока действия плана
3.	Участие служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Отдел общего обеспечения деятельности Помощник Председателя	В течении всего срока действия плана
4.	Актуализация должностных регламентов служащих в части соблюдения требований антикоррупционного законодательства	Отдел общего обеспечения деятельности Помощник Председателя	В течении всего срока действия плана (по мере необходимости)

5.	Использование программного «Справка БК» при заполнении сведений замещающими должностями, осуществление полномочий по которым влечёт за собой обязанность представлять сведения, а также лицами, претендующими на замещение должностей в Контрольно - счётной палате Астраханской области	Отдел обеспечения деятельности Помощник Председателя	общего	В течении всего срока действия плана
6.	Контроль за предоставлением служащими сведений, размещение их на официальном сайте Контрольно — счётной палаты Астраханской области в информационно-телекоммутационной сети «Интернет»	Отдел обеспечения деятельности Помощник Председателя	общего	В течении всего срока действия плана
7.	Проверка соблюдения служащими ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой, а также требований к служебному поведению	Отдел обеспечения деятельности Помощник Председателя	общего	В течении всего срока действия плана
8.	Проверка соблюдения служащими обязанности уведомить представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений	Отдел обеспечения деятельности Помощник Председателя	общего	В течении всего срока действия плана (по мере необходимости)
9.	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при назначении на должности государственной гражданской службы об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Отдел обеспечения деятельности Помощник Председателя	общего	В течении всего срока действия плана, но не реже одного раза в квартал
10.	Проведение работы по недопущению возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является служащие и принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	Отдел обеспечения деятельности Помощник Председателя	общего	В течении всего срока действия плана

11.	Контроль за соблюдением служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Отдел обеспечения деятельности Помощник Председателя	общего	В течении всего срока действия плана
12.	Проверка соблюдения служащими порядка получения наград, почётных и специальных званий иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных организаций.	Отдел обеспечения деятельности Помощник Председателя	общего	В течении всего срока действия плана (по мере необходимости)
13	Проверка соблюдения служащими порядка оформления подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями	Отдел обеспечения деятельности Помощник Председателя	общего	В течении всего срока действия плана (по мере необходимости)
14.	Обеспечение своевременного и полного размещения информации о Контрольно - счётной палате Астраханской области, в том числе в разделе «Противодействие коррупции», на официальном сайте Контрольно — счётной палаты Астраханской области в информационно — коммуникационной сети «Интернет»	Отдел обеспечения деятельности Помощник Председателя	общего	В течении всего срока действия плана (по мере необходимости)
15.	Внесение изменений в положение о единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Контрольно-счётной палаты Астраханской области в части необходимости представления деклараций о возможной личной заинтересованности и уведомлений о представлении сведений и информации о наличии (отсутствии) личной заинтересованности (конфликта интересов) между участниками закупок товаров, работ, услуг и заказчиком, служащими, при	Отдел обеспечения деятельности Помощник Председателя	общего	Не позднее 30 сентября 2021 года

	осуществлении ими закупок для нужд Контрольно - счётной палаты Астраханской области, членами комиссии по осуществлению закупок		
16	Рассмотрение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий)	Отдел общего обеспечения деятельности	Ежеквартально